

Produktionsassistent (m/w/d) am Standort Berlin ab sofort gesucht

Die PANTAFLIX AG ist ein Medien- und Technologieunternehmen mit Sitz in München, Berlin und Köln. Dazu gehören die Filmproduktion PANTALEON Films, die Video-On-Demand-Plattform PANTAFLIX Technologies, das Musiklabel PantaSounds, die Kreativagentur Creative Cosmos 15, sowie das Brand- & Social-Media-Team der PANTAFLIX Studios. Unser Team vereint eine gemeinsame DNA: Wir sind leidenschaftliche Experten in der Produktion und im digitalen Vertrieb von Inhalten. PANTALEON Films entwickelt und realisiert für Partner wie Warner Bros., Amazon oder Netflix erfolgreiche Filme und Serien wie zuletzt „Army of Thieves“, „100 Dinge“, „You Are Wanted“, „Der Geilste Tag“ oder „Das letzte Wort“.

Für das Team der PANTALEON Films GmbH in Berlin suchen wir ab sofort eine Produktionsassistent (m/w/d) in Vollzeit.

WAS WIR BIETEN

- Mitarbeit in spannenden Projekten mit einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet und viel Raum für Deine kreativen Ideen und Vorschläge
- Familiäre Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien
- Regelmäßige Teamevents und jährliche Get-Togethers
- Beste Arbeitsplatzbedingungen in Berlin Mitte
- Zuschuss zur BAV (Betriebliche Altersvorsorge)
- JobRad-Leasing
- Weiterbildungsmöglichkeiten (intern und extern)
- Spannende und abwechslungsreiche Einblicke in den gesamten Bereich der Filmherstellung

DEINE AUFGABEN

- Terminvorbereitung, -verwaltung und -koordination
- Reisebuchung und -koordination
- Persönliche Assistenz
- Schnittstelle zu allen Filmproduktions-Departments, Haupthaus, externen Dienstleistern und Partnern
- Administrative, organisatorische Tätigkeiten, z.B. Prüfen und Weiterleiten von Anfragen
- Unterstützung bei Social Media Auftritten
- Koordination von Presseanfragen
- Reisetätigkeit
- Unterstützung bei Finanzen und vorbereitender Buchhaltung
- Koordination von Dienstleistern

WAS DU MITBRINGST

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium und erste Berufserfahrung als Assistenz, in Film- oder Fernsehproduktionen / Set-Erfahrung
- Kenntnisse im Umgang mit Drehplänen, Produktionsabläufen, Koordination & Organisation
- Sicherer Umgang mit Apple Macintosh, Microsoft Office, etc.
- Zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise mit großer Freude am Organisieren
- Belastbarkeit, Flexibilität, Mitdenkenvermögen, Selbständigkeit, Teamfähigkeit, Diskretion
- Affinität und Verständnis für Social Media, digitale Trends, Presse & Medien
- Offenheit für keinen langweiligen 9-to-5-Job
- Gute Allgemeinbildung, gutes Verständnis und großes Interesse an der Filmbranche
- Sehr gut in Wort und Schrift: Deutsch und Englisch
- Reisebereitschaft & -begeisterung
- Führerschein

Wenn Du überzeugt bist, unsere Anforderungen zu erfüllen und Du Teil der PANTALEON-Familie werden möchtest, freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins unter career@pantaflix.com.